**AANMELDING VOERTUIGREGISTER HOCN.**

De HOCN wil graag de auto’s die binnen de club aanwezig zijn, in kaart brengen in het (nieuwe) voertuigregister. Zou u zo vriendelijk willen zijn deze vragenlijst in te vullen als ook uw naam en lidnummer. Indien u dit invult en opstuurt, kunnen we u later o.a. typegerichte informatie toezenden

 1. Naam:………………………………………………….. Lidnummer:………..………………

 Emailadres:……………………………………………. Datum:……………………………..

Volgende vragen kunt u (meestal) vinden op het kentekenbewijs:

1. Merk:……………………………………………Kentekennummer:……………………………..
2. Type…………………...model:………………………………………bouwjaar………….………
3. Uitvoering; (bijv. GL, GLS, de Luxe, Expression, Swing)……………………………………….
4. Chassisnummer of laatste 4 cijfers daarvan:…………..……………………….…………………
5. Aantal deuren:…………………………….( grote achterklep telt hier niet als deur )
6. Carrosserievorm: sedan (met kofferbak)

 coupe

 station

 hatchback ( met schuine achterklep )

 chassis – cabine

 open wagen

 gesloten wagen

 overig, nl:……………………………………………………….

( aankruisen wat van toepassing is )

1. Gewicht:……………….kg.
2. Soort versnellingbak: schakel of automaat:…………………………….Aantal versn:…………
3. Brandstofsoort: benzine - diesel - lpg - overig, nl:……………………….

De volgende vragen staan SOMS vermeld op het kentekenbewijs en soms ook op het aluminium typeplaatje. Deze bevindt zich meestal onder de motorkap op het voorfront of 1 van de binnenschermen.

1. Motortype: ( bijv. 1.2 of 1200, 1.9 enz. )…………………………
2. Carrosseriekleur(en):……………………………..Eventueel kleurnummer(s)…………………

Algemene vragen:

12. Soort bekleding: 1. Stof. Kleur(en)..…….……………

 2. Skai Kleur(en):…………………..

 3. Leer. Kleur(en)……………………

 4. Combinatie van: ……………………… Kleur(en)…..……………….

1. Conditie van de auto:

 1. Restauratieobject.

 2. Ongerestaureerd in redelijke staat.

1. 3. Ongerestaureerd (zeer) goede staat.

4 . in restauratie.

5. Gerestaureerd.

Keuze nr:…………….

1. Kent u het verleden ( of een deel ) van de auto ?

Zo ja, zou u dat willen beschrijven in een aparte bijlage en mee terug sturen?

1. Als u een (digitale) foto heeft, zouden we deze graag bij de registratie willen voegen.

( Max, 3 stuks ). U mag deze eventueel apart versturen per email.

16. Kent u 1 of meerdere vorige eigenaren van de auto? Ja / Nee

 Zo ja, wilt u deze dan aan ons kenbaar maken? Dit om de historie van de auto te kunnen

 archiveren.

 …………………………………………………………………………………………….

 ……………………………………………………………………………………………

17. Heeft u nog specifieke documentatie van of over de auto ? Denk hierbij aan aankoopnota,

 onderhoudsfacturen, brochures, folders, keuringsdocumenten, foto’s enz. Ja / Nee

 Indien Ja: …………………………………………………………………………………..

1. Ruimte voor overige opmerkingen:

Graag ingevuld retourneren aan: ledenadministratie@opelclub.nl

of per post naar: HOCN Ledenadministratie, p/a Thorbeckestraat 39 7141 TT Groenlo.

Wij danken u voor uw medewerking.